

政治學系(博、碩)士論文研究計劃審查申請書

填寫說明：1.申請者請先邀請評論人，確定日期，經指導教授簽章後，最遲於舉辦日期前二週將申請表送至系辦，並將 WORD 檔寄至：whuang@nccu.edu.tw。
2.申請時間：自當學期正式上課日至當學期學校行事曆規定申請休學截止日。
3.委員之單位、職稱、E-mail 填寫不清或不全，致無法有效寄達，由申請者自行處理。

學 號	姓 名	聯絡電話	電子郵件帳號
是否完成iNCCU系統中的論文題目申報： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			
論文題目			
指導教授	單位/職稱	連絡電話及電子郵件	校外委員訊息
		電話： E-mail：	身分證字號(必填)： 車牌：
		電話： E-mail：	身分證字號(必填)： 車牌：
舉辦時間	年 月 日(星期) 時 分		
評論人姓名	單位/職稱	連絡電話及電子郵件	校外委員訊息
		電話： E-mail：	身分證字號(必填)： 車牌：
		電話： E-mail：	身分證字號(必填)： 車牌：
指導教授簽名			

以下由承辦單位審核：

舉辦地點			
審查經費	新台幣	萬 仟 佰 元	
承辦人		系主任	

收件日期： 年 月 日

審查費支給標準：每生每名審查委員，校外：1000 元；校內：500 元；指導教授：不得支給。

交通費支給標準：(雙北市以外之委員，支給以 500 元為上限)

一、校內委員：不得支給。

二、校外委員：1. 臺北市、新北市地區（不含台北市文山區、信義區；新北市深坑區、新店區、中和區）：500 元。

2. 僅支給舉辦當日交通費；火車(高鐵)票，如以南港車站為起訖點，則不另支給交通費。

3. 請提供身份證字號；如需開車進入校園，請提供車牌。

*以上費用支給每生以 1 次、每次以 2 名教授（委員）為限。